2022-2026

Apstiprinu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /I.Jurevičius/

**VALSTS PROBĀCIJAS DIENESTA DARBĪBAS STRATĒĢIJA**

Valsts probācijas dienesta vadītājs

Saturs

[**Misija** 2](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108010992)

[**Vīzija** 2](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108010993)

[**Resocializācijas politikas mērķis** 2](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108010994)

**Vērtības**  [3](#_Toc108010995)

[**Mērķgrupas un to vajadzības** 4](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108010997)

[**Prioritātes** 5](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108010998)

[**Snieguma rādītāji** 6](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108011000)

[**Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu analīze** 8](https://lrts-my.sharepoint.com/personal/ijurevicius_ts_gov_lv/Documents/Departamenta%20vad%C4%ABt%C4%81js/Strat%C4%93%C4%A3ija%20un%20darba%20pl%C4%81ni/VPD%20strat%C4%93%C4%A3ija%20%282022%29/VPD%20STRAT%C4%92%C4%A2IJA%20%2806.07.2022%29.docx#_Toc108011003)

# Misija

**Veicināt probācijas klientu atturēšanos no likumpārkāpumu izdarīšanas**

# Vīzija

**Valsts probācijas dienests ievieš un izmanto zinātniski pamatotas un mūsdienu sabiedrības drošības vajadzībām atbilstošas darba metodes, ņemot vērā cietušo intereses, kas veicina probācijas klientu sociālo iekļaušanos un atturēšanos no likumpārkāpumu izdarīšanas**

# Resocializācijas politikas mērķis

**Mazināt noziedzīgās uzvedības riskus probācijas klientiem soda izpildes laikā, tādējādi radot priekšnoteikumus personas veiksmīgai iekļaušanai sabiedrībā pēc soda izpildes beigām, tai skaitā aktīvai līdzdalībai sabiedrības procesos, tostarp nodarbināmības jomā**

#

#

# Mērķgrupas un to vajadzības

# Prioritātes

#

#

# Snieguma rādītāji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts pārvaldes prioritātes** | **Valsts probācijas dienesta snieguma rādītājs** | **Faktiskā vērtība (2022)** | **Sasniedzamā vērtība (2026)** | **Piezīmes par aprēķina metodiku** |
| **Inovācija**  | ESF 4.3.4. specifiskā atbalsta mērķa "Sekmēt aktīvu iekļaušanu, lai veicinātu vienlīdzīgas iespējas un aktīvu līdzdalību, kā arī uzlabotu nodarbinātību” VPD projekta attiecināto izdevumu apjoms. | n/a  | 95 | Uzskaita attiecināto izdevumu kumulatīvo apguvi (%) no projekta īstenošanai attiecīgajam periodam kopējā piešķirtā finansējuma. Indikatorā uzskaita tikai tos izdevumus, par kuriem saņemts projekta īstenošanu uzraugošās iestādes lēmums par izdevumu attiecināmību. |
| **Digitālā transformācija** | E-indekss | 53 | 56  | Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas noteikto metodiku |
| **Klimatneitralitāte** | Samazinās izmaksas par biroja papīra iegādēm | 8 | 6 | Izdevumu summa EUR dalīta ar dienestā vidēji faktiski nodarbināto skaitu. |
| **Cilvēkresursu attīstība** | Personāla rotācijas koeficients | 17 | 14 | Personāla rotācijas koeficients tiek aprēķināts, salīdzinot gada laikā pieņemto un atbrīvoto kopskaitu pret vidēji gada laikā nodarbināto skaitu.  |
| **Iekšējo procesu uzlabošana**  | Veicināta iekšējo procesu efektivitāte | 1 | 1 | Ir noteikti, novērtēti un prioritizēti riski, un tiem ir noteikti riska mazināšanas/novēršanas pasākumi. Rādītājā uzskaita Risku reģistra/Risku pārvaldības plāna aktualizācijas reizes. |
| **Progress nozares politikas ieviešanā** | Legālajā nodarbinātībā iesaistīto probācijas klientu īpatsvara pieaugums  | 12 | 16 | Rādītājā tiek uzskaitīti šādi uzraudzības funkcijas probācijas klienti: 1. vecumā no 20 līdz 64 gadiem probācijas klientu uzskaites sistēmas (PLUS) uzraudzības sekcijas slēgšanas brīdī, un,
2. uzraudzības sākumā sākotnējā informācijas pieprasījumā no VID informācijas sistēmas saņemta informācija, ka par klientu netiek maksāti nodarbinātības nodokļi (nav reģistrētas darba tiesiskās attiecības);[[1]](#footnote-2) un,
3. uzraudzības noslēgšanas brīdī, izgūstot informāciju no VID informācijas sistēmas, tiek saņemta informācija, ka klients maksā nodarbinātības nodokļus (klientam reģistrētas darba tiesiskās attiecības).

Klientu īpatsvars procentos tiek aprēķināts pēc formulas: S2 / S1 \* 100 (kur S1 – klientu skaits atbilstoši 1. un 2. punktā norādītajiem kritērijiem, bet S2 – klientu skaits atbilstoši 1., 2. un 3. punktā norādītajiem kritērijiem). Rādītājā tiek uzskaitīti probācijas klienti, kuru uzraudzības sekcija ir atvērta periodā, sākot no 2022. gada 1. janvāra.[[2]](#footnote-3) Aprēķins tiek veikts par katru perioda kalendāro gadu. Rādītājā netiek uzskaitīti probācijas klienti ar I grupas invaliditāti), kā arī nosacīti no kriminālatbildības atbrīvotās personas. |

# SVID analīze

|  |
| --- |
| **Administratīvie faktori**Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu analīze |
| **Veicinoši** | **Kavējoši** |
|  |  |
| * Materiāltehniskais nodrošinājums
* Digitalizēti administratīvie procesi
* Informācijas sistēma “Probācijas lietu uzskaites sistēma”
* Profesionālā atbalsta, kvalifikācijas saglabāšanas un paaugstināšanas pasākumi nodarbinātajiem
* Specializācijas darbam ar dažādām probācijas klientu mērķgrupām
 | * Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju attīstības politikas trūkums
* Personāla mainība
* Visām nodaļām nav profesionālajām vajadzībām pielāgotu telpu
* Zemākā un vidējā līmeņa vadītāju personālvadības prasmju trūkums
* Kvalitātes un risku pārvaldības sistēmas nepilnības
 |
| **Darbības spējas** |
| **Stiprās puses** | **Vājās puses** |
| * Progresīvas iestādes tēls
* Profesionāls kolektīvs
* Atlīdzības un sociālo garantiju stabilitāte nodarbinātajiem
* Organizācijas kultūra un iekšējais mikroklimats
* Starpinstitucionālās sadarbības risinājumi
 | * Dienesta pamatfunkciju savstarpējā integritāte
* Nodarbināto motivācijas sistēma
* Darbs ar atkarīgiem probācijas klientiem un probācijas klientiem, kuriem ir psihiskās veselības problēmas
* Plašākas sabiedrības informēšana par dienesta darbības rezultātiem
 |

**Nolūkā stiprināt dienesta darbības spējas un novērst darbību kavējošos faktorus darbības stratēģijas īstenošanas periodā:**

1. **paredzēts īstenot strukturālu reformu, centralizējot informācijas un komunikācijas tehnoloģiju pārvaldības jomu un to ciešāk integrējot ar materiāltehnisko nodrošinājumu;**
2. **ieviest Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma un ar to saistīto Ministru kabineta noteikumu normas, kas vērstas uz konkurētspējīgas atlīdzības nodrošināšanu publiskajā sektorā nodarbinātajiem un nodarbināto motivācijas sistēmas pilnveidi;**
3. **turpināt uzsāktos procesus attiecībā uz dienesta nodaļu pārcelšanu uz profesionālajām vajadzībām pielāgotām telpām;**
4. **pārskatīt un pilnveidot dienesta personāla atlases procesus;**
5. **paplašināt mācību pasākumu pieejamību dienesta struktūrvienību un to nodaļu vadītājiem;**
6. **pārskatīt un kvalitatīvi pilnveidot dienesta risku vadības sistēmu;**
7. **turpināt harmonizēt dienesta pamatdarbības funkcijas un uzlabot to savstarpējo integritāti, lai attīstītu probācijas klientu individuālajām vajadzībām pielāgotus pakalpojumus;**
8. **paplašināt mācību pasākumu pieejamību nodarbinātajiem par darbu ar probācijas klientiem, kuriem ir atkarību un psihiskās veselības problēmas, kā arī šai probācijas klientu mērķgrupai pieejamo pakalpojumu klāstu;**
9. **īstenot sociālas kampaņas taisnīguma atjaunošanas pieeju popularizēšanai un probācijas klientu integrācijas nodarbinātības tirgū veicināšanai.**
1. Uzskaitīti tiek tikai klienti, kuri uzraudzības termiņa beigās būs jaunāki par 64 gadiem. [↑](#footnote-ref-2)
2. Kopš 01.01.2021. probācijas klientu uzskates sistēmā PLUS izveidots automatizēts datu apmaiņas risinājums datu importēšanai no VID datu bāzes. [↑](#footnote-ref-3)